

香港學生輔助會小學
二零一九至二零二零年度
「學校發展津貼」檢討報告

目標	項目	實際支出
1. 為教師創造空間，減少非教學性的文書工作，以提高教學效能	1.1 聘用 2 名教學助理	\$216,696.70
	1.2 聘用 2 名教學助理(支援電子學習)	\$488,621.40
	1.3 聘用 1 名教學助理(支援英語學習)	\$146,620.37
項目(1)之總和：		\$851,938.47

備註：2018-2019 年度學校發展津貼結餘為\$960,992.81，2019-2020 年度學校撥款為\$774,983.00，實際支出\$851,938.47，結餘\$884,037.34。

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	實際支出	檢討及反思	負責人
1. 聘用 2 名教學助理	為教師創造空間，減少非教學性的文書工作，以提高教學效能	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 協助教師預備教材，處理一般文書工作 ▶ 協助閱讀學習推廣 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 減輕教師的工作量，例如：預備教材、展板、文書等工作。 ▶ 增加閱讀學習活動的成效 	2019 年 9 月 1 日至 2020 年 8 月 31 日	\$216,696.70	教學助理協助了各科組的教師完成多項工作，例如協助學校大型活動如校運會、開學禮等的運作、設計不同類型單張海報、協助圖書館運作、製作校園壁報、協助學生事務如注射疫苗及拍攝學生證件相片等，成效達到預期。	黃恆之主任 林倩儀老師
2. 聘用 2 名教學助理 (支援電子學習)		<ul style="list-style-type: none"> ▶ 協助教師選取及編寫電子學習教材 ▶ 管理電子學習裝置 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 減輕教師預備及運用電子學習的工作量 ▶ 提升電子學習課堂的成效 	2019 年 9 月 1 日至 2020 年 8 月 31 日	\$488,621.40	資訊科技教學助理協助了教師進行多項工作，例如：各個 STEM 小組活動及帶隊比賽、籌備 BYOD 班所須軟及硬件、管理學校平板電腦設備、安裝及測試教學及學生學習 Apps、為活動進行拍攝及選取相片及錄影片段放校網和協助維護學校電腦設備等工作，工作令人滿意。	黃偉強老師 鄧煒杰老師

3. 聘用 1 名 教學助理 (支援英語學習)		▶協助英文 科教師準備 教材，並於 外籍英語教 師課堂協 作。	▶減輕英文科教 師預備教材、展 板、文書等的工 作量 ▶提升相關的英 語課堂成效	2019 年 9 月 1 日至 2020 年 8 月 31 日	\$146,620.37	英文科教學助理協 助了教師進行多項工 作，例如：協助外籍教師 及英文教師預備教具，並 於課堂協教。外籍教師及 全體英文教師均認同教 學助理在課堂上為學習 稍弱的學生提供個別教 導，減輕教師的工作。	黎華平 主任
總支出：					\$851,938.47		